



Schweizer Schiesssportverband  
Fédération sportive suisse de tir  
Federazione sportiva svizzera di tiro  
Federaziun svizra dal sport da tir

Lidostrasse 6i  
CH-6006 Luzern  
+41 41 418 00 10  
info@swissshooting.ch



## Checkliste «Zwinky»-Event



### Messeauftritte, Hotspots, Sportevents, Stadt- oder Dorffest

Zielgruppe	Wer	<b>Jugendliche und Erwachsene</b> in allen Alterskategorien
Botschaft	Was	Botschaft richtet sich an alle anwesenden Personen eines Hotspots, an Besucher von Messen oder Ausstellungen Sachliches beschreiben des Mehrwertes Sportschiessen für öffentliche Events der Gemeinden, an Ausstellungen und Messen z.B: <ul style="list-style-type: none"><li>• Sich messen in Konzentration und Präzision</li><li>• Im hektischen Alltag, ein Ort zum Innehalten und zur Konzentration</li><li>• Interaktion als Mehrwert von Messen und Ausstellungen erwähnen</li><li>• Vermittlung durch fachkompetente Sportschützen</li><li>• Schiessen als Sport erleben mit umfassender Betreuung in absoluter Sicherheit</li><li>• Kontaktperson bzw. OK Präsident erwähnen</li></ul>
Gestaltung	Wie	Flyer A5 evtl. gefaltet, mit wenig Bilder, informativer Text, auf kompetente Betreuung hinweisen, erwähnen, dass kein scharfes Schiessen in der Halle stattfindet, Laserschiessen (SCATT). (Achtung: Falls scharfes Schiessen geplant ist, muss die improvisierte Schiessanlage durch einen Experten abgenommen werden.) Erwähnen, dass ein Give-Away gewonnen werden kann. Allen interessierten Personen ab 10 Jahren eine wertvolle Erfahrung des Sportschiessens ermöglicht werden kann. Slogan: Mit Zwinky gewinnen!
Werbemittel	Womit	Plakate ca. einen Monat vor dem Event aufhängen lassen, Gratis eingesandt in Zeitschriften, auf Webseiten publizieren
Zielregion	Wo	Oberstufe: Gemeinde- oder Regionalschulstufe
Zeitraum	Wann	Ca. 1 ½ Jahr vor dem Event oder der Messe folgende Abklärungen treffen: <ul style="list-style-type: none"><li>• erste Abklärungen starten ob Zwinky-Event zur Veranstaltung passt.</li><li>• Regionales OK gründen.</li><li>• Mit Verantwortlichen diskutieren, wenn möglich an Veranstaltungssitzungen teilnehmen.</li><li>• Platz reservieren und Platzbedarf mit Detail-Plan</li></ul>



		<p>belegen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Machbarkeitsstudie inkl. Helferplan</li> <li>• Entscheid und nachfolgende Umsetzund des Projektes</li> <li>• Informationen an Sportamt und Presse, evtl. an Polizei</li> <li>• Werbekonzept ausarbeiten für regionale Sponsoren, Gegenleistungen für Sponsorenbeträge definieren, Standardvereinbarungen vorbereiten</li> </ul> <p>1 Jahr vor Veranstaltung:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regionale Sponsoren und Helfer suchen</li> <li>• Materialbeschaffung</li> </ul> <p>Anschliessend Detailplanungen</p>
Werbudget	Wie viel	Businessplan erstellen, inkl. Werbudget, Bestellung der Give-Aways SSV
Nachbearbeitung	Wie	Während dem Event Adressen sammeln, evtl. mit zusätzlichem Wettbewerb (Schätz oder Wissensspiel) und Verlosung. Flyer für Jugendausbildungskurs und/oder Jungschützenkurse bereithalten. Kursanmeldung und Einladungen zu Feld- oder Volksschiessen nach Hause schicken.